



LJUĐSKA  
UNIVERZA  
CELJE

*Ekipa dobrih ljudi*

## PRIJAVNICA

### 120-urni Osnovni tečaj računovodstva in knjigovodstva 2020/2021

#### Podatki udeleženca:

ime in priimek:	
naslov:	
pošta:	
datum rojstva:	
kraj rojstva:	
EMŠO:	
št. mobilnega telefona:	
e-naslov:	

#### Podatki plačnika/zakonitega zastopnika (če ni isto kot udeleženec):

ime in priimek/naziv podjetja:	
naslov:	
pošta:	
ID št. Za DDV:	

120-urni OSNOVNI TEČAJ RAČUNOVODSTVA IN KNJIGOVODSTVA / PRIPRAVE NA NPK  
RAČUNOVODJA (660,00 EUR)

#### Način plačila (ustrezno označite):

Ob prijavi je potrebno plačati kotizacijo v višini 50,00€.

- Plačilo v enkratnem znesku (3% popust)
- 3 obroki
- Drugo: \_\_\_\_\_

podpis	žig (za pravne osebe)

# SPLOŠNI POGOJI

## za izvajanje računovodskega tečaja

### 1. člen

Pogoji veljajo za vse obiskovalce tečajev (v nadaljevanju: udeleženec) Ljudske univerze Celje (v nadaljevanju: izvajalec), ki so za izbran tečaj s podpisom prijavnice sklenili pogodbo in s tem sprejeli ponudbo izvajalca. Udeleženec je sklenil pogodbo z izvajalcem tako, da se je prijavil na enega od ponujenih tečajev.

### 2. člen

Udeleženec je s prijavo na izbrani tečaj izvajalca, natančneje s podpisom te pogodbe, sprejel razpisano ponudbo za ta tečaj ter te splošne pogoje. Udeleženec je dolžan plačati celotno ceno tečaja v skladu s sprejeto ponudbo izvajalca. Obveznost udeleženca do plačila začne teči s podpisom te pogodbe, razen če se pogodba izjemoma in po dogovoru z izvajalcem razveljavi, in sicer še preden se izbrani tečaj začne izvajati (vsaj tri delovne dni pred začetkom izvajanja izbranega tečaja).

### 3. člen

Prisotnost na tečaju ni obvezna, vendar neudeležba ne odvezuje udeleženca/ke plačila celotnega tečaja. Spremembe pogodbenih obveznosti so možne zaradi objektivnih in opravičljivih razlogov (bolezni, nezgode, nenadnih službenih oziroma študijskih sprememb, ki jih udeleženec pred prijavo nikakor ni mogel predvideti), in sicer na osnovi pisne vloge in ob predložitvi ustreznih dokazil. V tem primeru je udeleženec dolžan poravnati pisne stroške v višini 50 €.

### 4. člen

V vseh ostalih primerih je udeleženec dolžan poravnati stroške izbranega tečaja v celoti kot je dogovorjeno, izvajalec pa pri tem nima nobenih obveznosti.

### 5. člen

Plačilo stroškov izbranega tečaja se lahko poravnava v enkratnem znesku ali izvede v treh mesečnih obrokih, in sicer do petnajstega v tekočem mesecu na naš transakcijski račun. Ob nezadostni zasedenosti skupine si izvajalec pridržuje pravico, da tečaj odpove oziroma ga po dogovoru z udeleženci prilagodi (npr. skrajša), spremeni ceno ali udeležence preusmeri v drug tečaj. V primeru neizvajanja tečaja se ta pogodba po dogovoru udeleženca in izvajalca prenese v naslednji termin (če se ponudba ne spremeni) ali se razveljavi, izvajalec pa je udeležencu dolžan brezobrestno povrniti vsa morebitna vplačana vplačila.

### 6. člen

Ob ponovnem vpisu v enega izmed ponujenih jezikovnih tečajev izvajalec odobri udeležencu popust v višini 20 %. Omenjeni popust ne velja za tečaje, ki jih naroči podjetje za svoje zaposlene.

### 7. člen

Za tečaje, ki jih pri izvajalcu s podpisom pogodbe ali pisno potrditvijo ponudbe potrdi in naroči podjetje za svoje zaposlene, veljajo plačilni pogoji in pogoji o izvedbi tečaja, ki so navedeni na podpisani pogodbi ali pisni potrditvi ponudbe. Udeleženci tečaja v vsakem primeru izpolnijo prijavnico in s tem potrdijo svojo udeležbo.

### 8. člen

Pri izvajanju individualnega tečaja se terminsko izobraževanje organizira fleksibilno, na podlagi dogovora med predavateljem izvajalca in udeležencem/-a. Če udeleženec pet ur pred začetkom izvajanja dogovorjenega termina izobraževanja ne napove svoje odsotnosti, se smatra, da je bilo izobraževanje v predvidenem terminu izvedeno in tečajnik je dolžan iz tega termina poravnati vse obveznosti.

### 9. člen

Morebitne spore bosta pogodbeni stranki najprej reševali z dogovorom. Če dogovor ne bo možen, je za rešitev spora pristojno Okrožno sodišče v Celju.

### 10. člen

V primeru, da ne želite več prejemati aktualnih novic Ljudske univerze Celje, pošljite elektronsko sporočilo za preklic prejemanja obvestil na naslednji naslov: [preklic@lu-celje.si](mailto:preklic@lu-celje.si).

V \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_.

Izvajalec:  
LJUDSKA UNIVERZA CELJE  
Dubravka Milovanović, direktorica

Udeleženec/-ka tečaja:

žig

---

\_\_\_\_\_

podpis

\_\_\_\_\_

podpis

**SEZNANITEV IN SOGLASJE O HRAMBI in OBDELAVI OSEBNIH PODATKOV**

S podpisom prijavnice/vpisnega lista jamčim za resničnost navedenih podatkov v prijavnici/vpisnem listu.

S podpisom spodaj potrjujem, da sem seznanjen, da javni zavod Ljudska univerza Celje v skladu z veljavno zakonodajo o varovanju osebnih podatkov **hrani, obdeluje in posreduje** moje osebne podatke, navedene na prijavnici/vpisnem listu, za namen izvedbe aktivnosti, vodenja evidenc, izdelave dokumentov in poročanja financerjem ter drugim pristojnim nadzornim organom ter v statistične namene.

Lastnoročni podpis udeleženca: \_\_\_\_\_

S podpisom spodaj soglašam, da javni zavod Ljudska univerza Celje objavi in hrani mojo fotografijo in posnetke, ki nastanejo med izvedbo aktivnosti oziroma izobraževanjem, za promocijske namene in informiranje širše javnosti o izobraževalni dejavnosti Ljudske univerze Celje. Soglasje dajem do preklica in ga lahko kadarkoli prekličem na: [info@lu-celje.si](mailto:info@lu-celje.si).

**SOGLAŠAM / NE SOGLAŠAM    PODPIS:** \_\_\_\_\_

S podpisom spodaj soglašam, da javni zavod Ljudska univerza Celje hrani in uporablja v prijavnici/vpisnem listu naveden elektronski naslov in telefonsko številko za namen obveščanja o aktualnih aktivnostih in dogodkih Ljudske univerze Celje. Soglasje dajem do preklica in ga lahko kadarkoli prekličem na: [info@lu-celje.si](mailto:info@lu-celje.si).

**SOGLAŠAM / NE SOGLAŠAM    PODPIS:** \_\_\_\_\_