

4.11.2025

Letno poročilo o kakovosti Ljudske univerze Celje

za šolsko leto 2024/25

Delovno gradivo!



PONUĐIMO
ODRASLIM
KAKOVOSTNO
IZOBRAŽEVANJE

Kazalo vsebine

1.	Ljudska univerza Celje v šolskem letu 2024/25	3
2.	Skrb za kakovost na Ljudski univerzi Celje – kronološki pregled	4
2.1.	Kratka predstavitev razvoja dela na kakovosti na LUC	4
3.	Spremljanje kakovosti v šolskem letu 2024/25	5
3.1.	Prenova Listine o kakovosti	6
3.2.	Dan za kakovost	6
3.3.	Akcijski načrt 2024/25 – uvajanje izboljšav	7
3.3.1.	Komuniciranje in pretok informacij	7
3.3.2.	Organiziranost in organizacija dela	7
3.3.3.	Prostori za podporne dejavnosti izobraževanja odraslih	8
3.3.4.	Splošna oprema prostorov in informacijsko-komunikacijska tehnologija	8
3.4.	Komisija za kakovost	8
3.5.	Svetovalec za kakovost in omrežje za kakovost	9
4.	Za zaključek	9

1. Ljudska univerza Celje v šolskem letu 2024/25

V šolskem letu 2024/25 smo redno izvajanje formalnega izobraževanja (osnovna šola za odrasle in srednješolski programi) bogatili z različnimi oblikami neformalnega izobraževanja. Večji del slednjega je vezan na prijave na različne nacionalne in mednarodne razpise.

V šolskem letu 2024/25 smo bili uspešni pri prijavi treh večjih nacionalnih projektov:

- Uspešni smo bili na javnem razpisu za sofinanciranje projektov **socialne aktivacije+**, v okviru katerega smo 1. 9. 2024 v Celju, Slovenskih Konjicah in Velenju pričeli izvajati projekt Socialna aktivacija albansko govorečih žensk 2024–2027. Namen projekta je vključitev 225 udeleženk iz albansko govorečega okolja v 15 dostopnih, raznolikih in kakovostnih programov socialne aktivacije, s čimer želimo udeleženkam omogočiti pridobitev socialnih, funkcionalnih in delovnih kompetenc ter mehkih veščin, ki jim bodo omogočile boljšo zaposljivost ter okrepile njihovo socialno vključenost v lokalno okolje.
- S konzorcijskimi partnerji smo prav tako uspešno kandidirali na javnem razpisu za izvedbo izobraževalnih programov za odrasle na področju **finančne pismenosti**. V okviru projekta Programi finančne pismenosti, katerega namen je povečati finančno pismenost in okrepiti finančno odpornost prebivalcev Slovenije, bomo izvajali 40-urna oziroma 105-urna izobraževanja za različne ciljne skupine.
- Prav tako smo bili s konzorcijskimi partnerji izbrani za izvajalca programov neformalnih izobraževanj za odrasle na področju **digitalnih kompetenc za leti 2024 in 2025** (projekt Digitalni koraki 2024–2025). Z udeležbo na neformalnih izobraževanjih bodo udeleženci krepili zavest o prednostih uporabe digitalnih orodij za življenje posameznika in družbe kot celote ter si pridobivali osnovne in napredne digitalne kompetence. Prav tako si bodo krepili zaupanje in razumevanje digitalnih tehnologij ter njihovo odgovorno in varno uporabo.

Naj ob tem omenimo samo še izvajanja programov v okviru Družinskega centra LUC, ki so namenjeni različnim generacijam družinskega življenja. Programi so kakovostno izpeljani in tudi zelo dobro obiskani. V letu 2025 poteče projekt in pričakujemo nov razpis na katerega se bomo prijavi.

V preteklem šolskem letu smo bili uspešni pri pridobivanju novih mednarodnih projektov (Erasmus+ (KA2): Don't Phish Me, Generation Infinity in Heroic Tracks), ki bodo dopolnili bogato ponudbo formalnega in neformalnega izobraževanja ter udeležencem omogočali pridobitev novih znanj, izobraževalcem pa dostop do najnovejših praks na področju izobraževanja.

V letošnjem šolskem letu smo na LU Celje v počitniškem času obnovili računalniško učilnico in zbornico in tako naredili še en korak naprej pri obnovi in posodabljanju prostorov v naši zgradbi. Za Središče za samostojno učenje smo nabavili sedem novih računalnikov z monitorji, tako da so prostori namenjeni samostojnemu učenju res prenovljeni in sodobno opremljeni.

Komisija za kakovost je svoje delo v šolskem letu 2024/25 v največji meri namenila dokončanju prenove Listine o kakovosti, izpeljavi poglobljene samoevalvacije in uvajanju anketnih vprašalnikov z vidika

vstopnih, procesnih in izstopnih dejavnikov in ukvarjanju z dilemo, ali o njih spraševati skupaj na enem vprašalniku, ali o njih spraševati z enim vprašalnikom za določene dejavnike (samo vstopne, ali samo procesne) in te vprašalnike spreminjati vsako šolsko leto. Uvajali smo izboljšave in iskali najbolj optimalne komunikacijske sisteme za učinkovito komunikacijo med zaposlenimi v kolektivu. Več o teh aktivnostih Komisije za kakovost bomo predstavili v tem Letnem poročilu o kakovosti na LU Celje.

2. Skrb za kakovost na Ljudski univerzi Celje – kronološki pregled

2.1. Kratka predstavitev razvoja dela na kakovosti na LUC

Ljudska univerza Celje se je vključila v projekt Ponudimo odraslim kakovostno izobraževanje (POKI) v šolskem letu 2004/2005. Projekt je vodil Andragoški center Slovenije (ACS) in je bil sofinanciran iz sredstev Evropskega socialnega sklada (ESS). POKI je bil nacionalni projekt, ki je organizacijam s področja izobraževanja odraslih omogočal, da so se usposobile in praktično preizkusile izpeljavo procesa samoevalvacije kakovosti svojega dela. Projekt je potekal dve leti. Končni cilj projekta je bil zagotoviti in izboljšati kakovost storitev na področju izobraževanja odraslih in vzpostavitev lastnega modela za presojanje kakovosti.

Model za presojanje in razvijanje kakovosti POKI je bil povod, da smo se na Ljudski univerzi Celje odločili, da bomo presojali kakovost svojega delovanja tako na ravni posameznih izobraževalnih programov kot na ravni delovanja celotne izobraževalne organizacije. Koordinacijo dela na kakovosti na LU Celje je prevzela Komisija za kakovost, ki smo jo 19. 1. 2005 v okviru projekta POKI tudi ustanovili. Prvi rezultati dela Komisije za kakovost so bili vidni v obliki prvega Samoevalvacijskega poročila za šolsko leto 2005/06, ki smo ga javno predstavili februarja 2007, in iz njega izhajajočega Akcijskega načrta za šolsko leto 2006/07. Ob zaključku projekta POKI je bila Ljudski univerzi Celje prvič dodeljena pravica do uporabe ZZK, ki smo ga neprestano uporabljali od januarja 2006 do decembra 2012. Pravico do uporabe ZZK smo ponovno pridobili junija 2014 in smo ga lahko uporabljali do 31. marca 2017. Takrat smo ponovno oddali vlogo za podaljšanje uporabe ZZK in odgovor prejeli 17. maja 2017, v katerem so nam dovoljenje za uporabo podaljšali vse do 31. 3. 2020. Ena izmed dejavnosti, ki je v tistem obdobju zaznamovala delo na kakovosti, je bilo zbiranje in urejanje dokumentacije ter oddaja vloge za podaljšanje uporabe ZZK za naslednje triletnje. 10. aprila 2020 smo oddali vlogo za podaljšanje in 14. 5. 2020 sprejeli sklep o podaljšanju uporabe ZZK do 31. 3. 2023. Kot smo zapisali v uvodu, pa smo 16. 3. 2023 ponovno oddali vlogo za podaljšanje uporabe ZZK-ja. Oddana vloga je bila vsebinsko ustrezna in popolna, tako da smo 5. 6. 2023 prejeli sklep o podaljšanju uporabe ZZK do 31. 3. 2026.



Ljudska univerza Celje se je v šolskem letu 2009/10 vključila v projekt Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport z naslovom Izobraževanje in usposabljanje strokovnih delavcev v izobraževanju odraslih od 2009 do 2011. Namen projekta je bil usposobiti svetovalce za kakovost, ki bodo delovali na področju izobraževanja odraslih. S strani Ljudske univerze Celje se je v izobraževanje in usposabljanje vključila organizatorica izobraževanja odraslih Darja Grdina. Maja 2010 smo na Ljudski univerzi Celje tako dobili prvo usposobljeno svetovalko za kakovost. Darja Grdina je delo svetovalke za kakovost opravljala do decembra 2012, ko je prenehala z delovnim razmerjem na Ljudski univerzi Celje. Od januarja 2013 do marca 2017 je delo na kakovosti na Ljudski univerzi Celje koordiniral Aleš Štepihar, nato pa je bil po opravljenem Temeljnem

usposabljanju za svetovalca za kakovost 11. 4. 2017 imenovan Stanislav Žlof. Z imenovanjem za svetovalca za kakovost je bil vključen v Omrežje svetovalcev za kakovost, ki deluje v okviru ACS in povezuje svetovalce za kakovost iz izobraževalnih organizacij za odrasle z namenom, da bi skupaj skrbeli za poglobljeno, strokovno in sistematično delo na kakovosti.¹ V šolskem letu 2019/20 je največ svojega dela na kakovosti vložil v skupno nalogo omrežja za kakovost, ki se je vsebinsko nanašala na predstavitev dela na kakovosti s pomočjo življenjskih zgodb, ki bi jih napisali predavatelji, z oddajo vloge za podaljšanje uporabe ZZK in s pripravo ter izvedbo Dneva za kakovost. To skupno nalogo smo zaključili v septembru 2021, ko so bile izbrane zgodbe učiteljev objavljene na spletnem portalu Mozaik.² V letu 2021/22 namenili posodabljanju vizije, poslanstva in vrednot, za katere smo presodili, da v obliki, kot so zapisane, ne odgovarjajo več delu, zahtevam in izzivom nas zaposlenih v današnjem času. V šolskem letu 2022/23 smo zaključili s procesom samoevalvacije ter pripravili vso dokumentacijo za vlogo za podaljšanje uporabe ZZK-ja. Tretje leto zapored smo organizirali promocijski Dan za kakovost in se na ta način vključili v promocijo presojanja in razvijanja kakovosti, ki smo ga v okviru Omrežja svetovalcev za kakovost začeli izvajati po vseh organizacijah za izobraževanja odraslih, kjer načrtno skrbimo za presojanje in razvijanje kakovosti. Začetek šolskega leta 2023/24 je zaznamovalo odprtje prenovljenih prostorov Svetovalnega središča LU Celje. Prenova prostorov je ena izmed stalnic našega dela na kakovosti, saj se nahajamo v stari zgradbi, ki je potrebna prenove. Prenovo prostorov narekujejo potrebe izvajanja dejavnosti IO in pa seveda finančna sredstva. Zato smo še toliko bolj veseli vsake večje prenove, kot je npr. ta prenova prostorov svetovalnega središča. Izboljšave, ki smo jih v letošnjem letu uvajali, se nanašajo na ugotovitve poglobljenega presojanja kakovosti in izhajajo iz Samoevalvacijskega poročila. Nanašajo se na področje razvoja osebja in ustvarjalnega ozračja, bolj konkretno na izboljšanje medosebnih odnosov v kolektivu in izboljšanje sistema spremljanja strokovnega in osebnega razvoja zaposlenih. To slednje smo v šolskem letu 2024/25 nadaljevali in v skladu z Akcijskim načrtom 2025/25 uvedli še nekaj izboljšav na področju učinkovitejše komunikacije med zaposlenimi. Prenovili in opremili smo še drugo računalniško učilnico (Predavalnica 2) in zbornico, ter z novimi računalniki in monitorji opremili središče za samostojno učenje. Zaključili smo posodobitev Listine o kakovosti in z malim zamikom zaključili proces poglobljenega presojanja kakovosti (Samoevalvacijsko poročilo).

3. Spremljanje kakovosti v šolskem letu 2024/25

Kot smo že v uvodu omenili, je delo na kakovosti v letošnjem šolskem letu zaznamovalo zaključek prenove Listine o kakovosti, uvajanja izboljšav, ki izhajajo iz samoevalvacijskega poročila in se nanašajo na izboljšanje komunikacije znotraj kolektiva in komunikacijo z gostujočimi predavatelji (pravočasno posredovanje informacij, pomembnih za dobro delovanje zavoda, obveščanje vseh o tistih dejavnostih o katerih morajo biti obveščeni, redno vpisovanje v koledar dejavnosti, ki se bodo izvajale ipd.). Med izboljšave štejemo tudi prenavo računalniške učilnice in zbornice, ter nabavo novih računalnikov za središče za samostojno učenje.

6. junija 2025 smo izvedli promocijski Dan za kakovost, ki smo ga v letošnjem letu vsebinsko zastavili na graditev odnosov med zaposlenimi, zdravje in trajnostni razvoj. Dan za kakovost smo poimenovali »Skupaj kot dobro uigrano kolo«. S kolesi smo se odpravili po novi kolesarski stezi iz Celja do Vrbeja, pri tem pa smo poleg rekreacije imeli tudi prikaz Demingovega kroga kakovosti in kako se lahko uporablja pri presojanju kakovosti tako na delovnem mestu, kot tudi v osebnem vsakdanjem življenju.

¹ Več o Omrežju svetovalcev za kakovost najdete na: <https://kakovost.acs.si/svetovalci>

² Zgodbe so dostopne na: <https://mozaik.acs.si/zgodbe-o-kakovosti>

3.1. Prenova Listine o kakovosti

Listina o kakovosti v izobraževanju odraslih je dokument, ki opisuje, kako posamezna organizacija zagotavlja visoko kakovost svojih izobraževalnih programov in storitev, namenjenih odraslim udeležencem. Gre za nekakšno zavezo organizacije, da bo nenehno izboljševala svoje delo in poskrbela, da bo izobraževanje odraslih čim bolj učinkovito in usmerjeno v potrebe posameznika. Ti procesi presojanja in razvijanja kakovosti so zapisani v Listini o kakovosti.

Komisija za kakovost je v šolskem letu 2024/2025 opravila zadnji del redakcije Listine o kakovosti. Imeli smo posebno srečanje, kjer smo prenovljeno besedilo listine pregledali in ocenili ali odraža dejansko stanje delovanja notranjega sistema kakovosti na LU Celje. Posebna pozornost je bila namenjena preglednosti strukture dokumenta, skladnosti z nacionalnimi smernicami za kakovost v izobraževanju odraslih.

Prenovljena **Listina o kakovosti** bo v potrjevanje predložena **Svetu zavoda LU Celje**, s čimer bo formalno zaključena večmesečna prenova dokumenta. S tem bo zavod pridobil posodobljen, vsebinsko usklajen in razvojno naravnani dokument, ki bo predstavljal temelj za nadaljnje načrtovanje, spremljanje in zagotavljanje kakovosti na vseh področjih delovanja LU Celje.

3.2 Dan za kakovost

6. junija 2025 smo izvedli promocijski Dan za kakovost, ki smo ga v letošnjem letu vsebinsko zastavili na graditev odnosov med zaposlenimi, zdravje in trajnostni razvoj. Dan za kakovost smo poimenovali »Skupaj kot dobro uigrano kolo«. S kolesi smo se odpravili po novi kolesarski stezi iz Celja do Vrbja, pri tem pa smo poleg rekreacije imeli tudi prikaz Demingovega kroga kakovosti in kako se lahko uporablja pri presojanju kakovosti tako na delovnem mestu, kot tudi v osebnem vsakdanjem življenju.

Vsebinsko smo imeli tri cilje, ki smo jih z organizacijo Dneva za kakovost želeli doseči:

- **OZAVEŠČANJE** zaposlenih o pomenu presojanja in razvijanja kakovosti pri vsakdanjem delu;
- **PREDSTAVITEV** Demingovega kroga kakovosti s pomočjo kolesarjenja in skupnih aktivnosti, ki smo jih izvedli po poti;
- **POUDARJANJE** pomena zdravja, povezanosti kolektiva in trajnosti skozi vrednote TVU.

Zaključek dneva smo imeli na Špici, kjer smo imeli zaključek našega druženja. Glede na odmeve zaposlenih, smo postavljene cilje uspeli uresničiti, saj smo skupaj ugotavljali, kako lahko preproste stvari, kot je vožnja s kolesom, izkustvo bivanja v naravi in naše medsebojno druženje navaden delovni dan spremeni jo v lepo doživetje.

3.3 Akcijski načrt 2024/25 - uvajanje izboljšav

V **Akcijskem načrtu za leto 2024/2025** smo izpostavili tista področja, za katere smo ugotovili, da pri posameznih kazalnikih potrebujemo uvedbo dodatnih ukrepov, da izboljšamo obstoječe stanje. Pri tem smo izpostavili naslednje kazalnike: komuniciranje in pretok informacij, organiziranost in organizacija dela, prostori za podporne dejavnosti izobraževanja odraslih, splošna oprema prostorov in informacijsko-komunikacijska tehnologija. V okviru teh kazalnikov smo uvedli spodaj opisane izboljšave.

3.3.1 Komuniciranje in pretok informacij

V daljšem časovnem obdobju smo opazili, da periodično prihaja do izgube informacij oz. da se informacije in obvestila med zaposlenimi ne posredujejo pravočasno sodelavcem, ne pridejo do odgovorne osebe (primer zasedenost učilnic, vpisovanje v koledar, informacije o aktualnih tečajih v vpisni pisarni ali Info centru ipd.). Do težav prihaja tudi v komunikaciji med predavatelji in organizatorji IO (ne odpovejo predavanj, za spremembo učilnic se dogovorijo s čistilko ipd.). Glede na opažanja smo uvedli naslednje izboljšave:

- Aktivna uporaba koledarja v Teams-ih, kjer se pišejo vsa predavanja (predvsem zaradi velike zasedenosti učilnic) in odsotnosti zaposlenih. Odgovornost vseh zaposlenih je, da to pravočasno vpisujemo.
- Poslali smo pisna obvestila predavateljem, s katerim smo jih opozorili na najpogostejše napake, ki se ponavljajo v teku izvajanja izobraževanja (za vse spremembe se dogovarjajo samo in zgolj z organizatorjem izobraževanja, učilnico zapustijo urejeno, računalnike vrnejo v prvotno stanje ipd.).
- Redni sestanki zaposlenih, ki dežurajo v Vpisni pisarni (redna srečanja so urejena na 14 dni – informacije se sproti posredujejo; uveden je bila skupina v Teams-ih, kjer si posredujemo vse informacije, nalagamo materiale, ki so potrebni za učinkovito delovanje vpisne pisarne).
- Izbrali smo tri kanale komunikacije med zaposlenimi (Viber – prenos hitrih informacij pomembnih za vse; Teams-i – ustvarjeni posamezni kanali, kjer se posredujejo informacije za posamezno področje; v Teams-ih so ustvarjene skupine za posamezna področja – kakovost, svetovanje, projektne skupine idr., kjer se člani skupine obveščajo med seboj in posredujejo dokumentacijo).

3.3.2 Organiziranost in organizacija dela

Vedno bolj ugotavljamo, da je zaradi povečanja števila zaposlenih način vodenja kolektiva postal neučinkovit. Čutimo potrebo po prenovi organiziranja in vodenja zavoda (zaradi vedno večjega števila zaposlenih so kolegiji predolgi – veliko časa vzame poročanje posameznikov o svojem delu, številne informacije se ne prenašajo do vseh zaposlenih). Za bolj učinkovito delo potrebujemo prenovljen model vodenja organizacije.

- V kolektivu smo imeli kolegij na to temo, kjer smo izpostavili problematiko in spodbudi razgovor med zaposlenimi na to tematiko. Dejansko se vsi zaposleni strinjamo, da je potrebno spremeniti model vodenja. Rešitve se kažejo v smeri izbora vodij posameznih področij, ki bi imele redne kolegije z direktorico in bodo potem posredovali informacije svojemu timu zaposlenih.
- Opravili smo SWOT analizo organizacijske strukture zaposlenih, rezultate smo uporabili pri snovanju novega modela vodenja. Analizo smo uporabili za ustvarjanje novega modela vodenja.

zaposlenih na LU Celje..

3.3.3 Prostorji za podporne dejavnosti izobraževanja odraslih

Ugotovljeno je bilo, da je računalniška učilnica v prvem nadstropju potrebna generalne prenove (obnova in beljenje zidov, napeljava električne inštalacije, nabava novih klopi in stolov, nabava novega računalnika in projektorja). Glede na ugotovljeno stanje smo izvedli naslednje dejavnosti:

- Obnova sanitarij, vpisne pisarne in zbornice.
- Pregled elektroinštalacij in razdelilnikov.
- Nakup dodatne pisarniške opreme.
- Izvedba manjših vzdrževalnih del.

Financiranje teh aktivnosti je bilo razdeljeno med proračun Mestne občine Celje (v okviru rednega letnega sofinanciranja), javno mrežo svetovalne dejavnosti ter lastna sredstva tržne dejavnosti in presežek prihodkov preteklih let.

3.3.4 Splošna oprema prostorov in informacijsko-komunikacijska tehnologija

Iz Akcijskega načrta za razvoj kakovosti izhaja ugotovitev, da so računalniki v središču za samostojno učenje zastareli in ne omogočajo več učinkovitega samostojnega učenja udeležencev. V okviru izboljšanja splošne opreme prostorov in IKT je bila v šolskem letu 2024/2025 posodobljena računalniška, pisarniška in druga oprema, potrebna za kakovostno izvajanje programov in projektnih aktivnosti. Izvedeni so bili naslednji nakupi:

- sedem stacionarnih računalnikov z monitorji, šest prenosnih računalnikov, en vgradni računalnik za interaktivni zaslon, dodatni monitor in dva projektorja.
- plastifikator in trije pisarniški stoli.
- magnetna tabla.
- tipkovnica in miška.
- pisarniško pohištvo (pult, miza, omara in predalnik).
- 48-portno stikalo.
- klimatska naprava.

3.4 Komisija za kakovost

Komisija za kakovost se je v poročevalnem obdobju sestala na treh srečanjih: dvakrat na rednih sejah, 4. 11. 2024 in 12. 2. 2025 ter enkrat na posebnem sestanku, namenjenem prenovi Listine o kakovosti. Vsebinska

srečanj je zajemala redno delo komisije, pripravo načrta za samoevalvacijo v novem triletnem ciklu, uresničevanje akcijskega načrta in druge vsebine.

3.5 Svetovalec za kakovost in omrežje za kakovost

Svetovalec za kakovost je v šolskem letu 2024/25 največ svojega dela namenil izvajanju nalog pri organizaciji, načrtovanju in izvedbi zgoraj opisanih nalog (končanju prenove listine, izvedba Dneva za kakovost, sodelovanje v nacionalnem omrežju svetovalcev za kakovost). Skrbel je za izvajanje akcijskega načrta ter bdel nad delom Komisije za kakovost ter sodeloval pri organizaciji promocijskega dneva za kakovost. Njegovo delo lahko strnemo v naslednje točke:

1. predstavitev nalog svetovalca za kakovost direktorici Ines Stilin v tekočem šolskem letu 2024/25 in uskladitev okvirnega načrta dela svetovalca za kakovost na Ljudski univerzi Celje;
2. priprava Letnega poročila za kakovost za leto 2024/25 (koordinacija, priprava in izvedba ter predstavitev na novembrski seji sveta zavoda);
3. uvajanje sodelavke Zdenke Premoša v procese presojanja in razvijanja kakovosti na LU Celje; Zdenka je opravila temeljno usposabljanje za svetovalko za kakovost v času od 4. 3. 2025 – 26. 3. 2025 in pomaga pri delu na kakovosti na LU Celje;
4. koordinacija in izdelava Akcijskega načrta za šolsko leto 2024/25 ter sprotno preverjanje uresničevanja le-tega;
5. udeležba na usposabljanju za svetovalce za kakovost. Svetovalci smo se v živo srečali 17. aprila 2025 (Spopolnjevanja svetovalcev za kakovost izobraževanja odraslih).

4. Za zaključek

Glede zgoraj predstavljenih aktivnosti na področju presojanja in razvijanja kakovosti smo na Ljudski univerzi Celje v šolskem letu 2024/25 uvedli nekaj izboljšav, ki bodo dvignile kakovost dela n našem zavodu in tudi pomagale ozavestiti zaposlenim, da skrb za kakovost našega dela vključijo v svoje vsakdanje dejavnosti. Prenovljena Listina o kakovosti, je dokument, ki bo odslej na bolj ustrezen način prikazal našim udeležencem, zunanjim sodelavcem, našim partnerjem in drugim ključnim deležnikom kako deluje celoten sistem skrbi za presojanje in razvijanje kakovosti. Poglobljena samoevalvacija, je eden izmed večjih korakov v tem sistemu in ga ob vsem rednem delu ni preprosto izpeljati. Rezultati samoevalvacije dajejo zagon uvajanju novih izboljšav, ki bodo v prihodnje cilj naših prizadevanj.

Celje, 04. 11. 2025

Pripravila:
Stanislav Žlof in
Zdenka Premoša

Direktorica:
Ines Stilin